



2016年11月16—20日
中国·深圳·大中华国际交易广场喜悦展览中心
Nov 16-20, 2016 | GCIG IES | Shen Zhen. CHINA

中国（深圳）国际无人系统展 | 世界无人系统大会 票证管理说明

本届高交会无人系统展分会场分为证件、门票、邀请函三种。

1. 证件分为：嘉宾证、专业观众证、参展商证、世界无人系统大会代表证、工作证（含会务、后勤服务、礼仪等）、飞手证、媒体证、安保工作证、车辆通行证、搭建施工证共 10 种；
2. 门票分为：普通观众门票、特邀观众 VIP 赠票共 2 种；
3. 邀请函分为：世界无人系统大会开幕论坛（含冷餐交流荟）嘉宾邀请函、世界无人系统大会开幕论坛（含冷餐交流荟）媒体邀请函共 2 种。

一、证件种类

1. 嘉宾证：无需打印个人信息，供党和国家领导人、部委领导、组委会领导、代表团团长、参会领导及有关专家等特邀贵宾使用；
2. 参展商证：需打印企业信息，供参展企业人员使用；
3. 世界无人系统大会代表证：需打印电子注册码（条形码或二维码）及个人信息，供注册报名缴费参会人员使用；
4. 工作证：无需打印个人信息，供展会、大会会务、后勤服务、礼仪等工作人员使用；
5. 专业观众证：需打印电子注册码（条形码或二维码）及个人信息，供预登记专业观众使用；
6. 媒体证：需打印电子注册码（条形码或二维码）及媒体信息，供展会、大会记者使用；
7. 安保工作证：无需打印个人信息，供展会、大会保卫的公安、安保人员使用；
8. 车辆通行证：供高交会期间无人系统展分会场车辆进出展场使用；
9. 搭建施工证：无需打印个人信息，供展览现场搭建施工工作人员使用；
10. 飞手证：无需打印个人信息，供飞手使用。

二、门票种类

1. 普通观众门票：需打印电子注册码（条形码或二维码），供展会现场报名参观观众使用；
2. 特邀观众 VIP 赠票：需打印电子注册码（条形码或二维码），供持有特邀观众 VIP 赠票观众使用；

三、邀请函种类

1. 世界无人系统大会开幕论坛（含冷餐交流荟）嘉宾邀请函：分为红头邀请函和邀请卡，红头邀请函仅供邀请官方演讲嘉宾、参会嘉宾。邀请卡仅供邀请企业用途；
2. 世界无人系统大会开幕论坛（含冷餐交流荟）媒体邀请函：仅供邀请媒体用途。

四、票证申办地点

1. 参展商证申办地点：展场报馆处（向高博特公司申办）。
办理时间分别为：11月14-15日，11月20日；
2. 车辆通行证申办地点：展场报馆处（向高博特公司申办）。
办理时间分别为：11月14-15日，11月20日；
3. 搭建施工证申办地点：由施工单位持相关资料到展场主场搭建方现场服务台向主场承建商咨询办理。
办理时间分别为：11月14-15日，11月20日；
专业观众证、媒体证申办地点：展场票务中心；
4. 普通观众门票：展场票务中心。
办理时间为：11月16-20日；
5. 世界无人系统大会代表证：大中华喜来登酒店现场签到处。
办理时间为：11月16-17日全天；
6. 嘉宾证、工作证、飞手证：分会场现场组委办办公室。

五、证件管理

1. 证件不得转借、变卖、涂改。对持转借、变卖、涂改类证件入馆的人员，视为无证人员，并没收其证件，送出馆外，同时追究原持证人责任；
2. 证件丢失后持证人应及时报告所在企业或组织单位，办理补办审批手续后至现场办证点补办证件；
3. 各种证件均统一制作、编号，证件发放严格实行登记制。持证者应遵守证件背面的“使用说明”；
4. 为确保第十八届高交会无人系统展分会场活动场所秩序，各参展单位须严格按证件发放原则，申办证件；
5. 进入展馆须持有效证件并按规定挂在胸前，按主办方要求从指定通道进出。